

UCHWAŁA Nr 31/.../X/2019

Prezydium Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Kielcach
z dnia 14 maja 2019

**w sprawie warunków zdawania kolokwium pisemnych przez aplikantów radcowskich I, II i III
roku aplikacji przy użyciu własnego sprzętu komputerowego z wykorzystaniem aplikacji
komputerowej „Kolokwium”**

Na podstawie § 30 ust. 7 Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 90/VII/2009 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 17 października 2009r w sprawie uchwalenia Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej (tekst jednolity - Uchwała Nr 395/X/2019 Prezydium Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 9 stycznia 2019r w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej), uchwała się co następuje:

§ 1

1. Dopuszcza się możliwość zdawania przez aplikantów radcowskich kolokwium pisemnych przewidzianych programem aplikacji przy użyciu własnego sprzętu komputerowego, przy czym przez „własny sprzęt komputerowy” rozumie się sprzęt komputerowy będący w posiadaniu aplikanta podczas zdawania kolokwium pisemnych.
2. Zdawanie kolokwium przy użyciu własnego sprzętu komputerowego odbywa się za pomocą aplikacji komputerowej „Kolokwium”, która jest przekazywana aplikantom na nośnikach pendrive, po podpisaniu listy obecności na kolokwium.

§ 2

1. Sprzęt komputerowy wykorzystywany do zdawania kolokwium pisemnych przy użyciu własnego sprzętu komputerowego powinien posiadać system Windows 7 lub Windows 8 lub Windows 8.1 lub Windows 10 z zainstalowaną przeglądarką internetową Google Chrome.
2. System Windows powinien być zaktualizowany przed każdym kolokwium.
3. W przypadku zainstalowania na sprzęcie komputerowym darmowego oprogramowania Avast lub AVG lub Comodo, zaleca się jego wyłączenie przed przystąpieniem do pisania kolokwium.

§ 3

1. Rozwiązanie zadania na kolokwium pisemnych przy użyciu własnego sprzętu komputerowego odbywa się zgodnie z instrukcją do aplikacji komputerowej „Kolokwium”. Instrukcję można pobrać za pomocą linku: <https://www.veeo.pl/kolokwium>.
2. Wersję Demo aplikacji komputerowej „Kolokwium” można pobrać za pomocą linku: <https://www.veeo.pl/kolokwium>. Po pobraniu ww. aplikacji, należy ją zapisać na nośniku pendrive i z nośnika pendrive uruchomić.
3. Aplikacja komputerowa „Kolokwium” blokuje dostęp do wszystkich dokumentów i innych zasobów znajdujących się na sprzęcie komputerowym aplikanta.

§ 4

W trakcie trwania kolokwium zabronione jest korzystanie z zasobów znajdujących się na sprzęcie komputerowym oraz z Internetu. W razie podjęcia próby wykonania ww. operacji, powyższe działania zostaną zapisane w logach systemu, a ich wydruk dołączony do pliku wraz z rozwiązaniem zadaniem, co skutkuje oceną niedostateczną z kolokwium.

§ 5

1. Aplikant może, nie później niż na 14 dni przed wyznaczonym terminem kolokwium pisemnego, złożyć w Dziale Aplikacji OIRP w Kielcach pisemne oświadczenie o wyborze rozwiązania zadania na kolokwium przy użyciu własnego sprzętu komputerowego.
2. W przypadku wyboru rozwiązania zadania na kolokwium pisemnym przy użyciu własnego sprzętu komputerowego aplikant składa także, w terminie określonym w ust. 1, pisemne oświadczenie

- o akceptacji warunków związanych z użyciem tego sprzętu i o tym, że znane mu są zagrożenia, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2.
3. Wzór oświadczenia o wyborze rozwiązania zadania na kolokwium pisemnym przy użyciu własnego sprzętu komputerowego oraz o akceptacji warunków związanych z użyciem tego sprzętu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.
 4. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 – 3 powyżej, należy złożyć w oryginale w Dziale Aplikacji OIRP w Kielcach.
 5. Niezwłocznie po upływie terminu do złożenia oświadczenia, OIRP w Kielcach ogłosi listę osób zdających kolokwium pisemne przy użyciu własnego sprzętu komputerowego, zawierającą tylko numer aplikanta.
 6. Niezłożenie pisemnego oświadczenia w terminie określonym w ust.1 i 2 powyżej oznacza wybór formy odręcznej rozwiązania zadania na kolokwium pisemnym.

§ 6

1. Aplikant ponosi ryzyko wynikające z użycia własnego sprzętu komputerowego i zainstalowanego na nim oprogramowania, wiążące się z brakiem możliwości rozwiązania zadania na kolokwium pisemnym przy użyciu sprzętu komputerowego. W takim przypadku aplikant może przystąpić do rozwiązania zadania w formie odręcznej, jednakże czas trwania kolokwium nie zostaje przedłużony.
2. W przypadku wystąpienia w trakcie trwania kolokwium pisemnego jakichkolwiek okoliczności uniemożliwiających korzystanie z własnego sprzętu komputerowego, aplikant sporządza pracę zawierającą rozwiązanie zadania w formie odręcznej, jednakże czas trwania kolokwium nie zostaje przedłużony. Przyczyna, która uniemożliwiła korzystanie lub dalsze korzystanie ze sprzętu komputerowego nie podlega badaniu.
3. Aplikant, rozwiązując zadanie przy użyciu własnego sprzętu komputerowego, w każdym momencie zdawania kolokwium pisemnego może zrezygnować z tego sposobu rozwiązania zadania i przystąpić do rozwiązania zadania w formie odręcznej. W takim przypadku przewodniczący Komisji lub wyznaczony przez niego członek Komisji informuje aplikanta o możliwości i sposobie odbioru od aplikanta dotychczas sporządzonej pracy zawierającej rozwiązanie części zadania, jeżeli została zapisana, w celu kontynuowania rozwiązania zadania odręcznie. Czas trwania kolokwium nie zostaje przedłużony.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Uchwale, a dotyczących zdawania kolokwium pisemnych przez aplikantów radcowskich I, II i III roku aplikacji, odpowiednie zastosowanie mają postanowienia Uchwały Nr ...~~30~~.../X/2019 Prezydium Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Kielcach z dnia 14 maja 2019 r. w sprawie ustalenia przepisów porządkowych obowiązujących aplikantów I, II i III roku OIRP w Kielcach podczas kolokwium.

§ 7

Po zakończeniu kolokwium aplikacja generuje plik z rozwiązaniem zadaniem w formacie pdf na nośniku pendrive. Aplikant przedkłada pendrive wyznaczonemu członkowi Komisji do wydrukowania rozwiązane zadania i po wydrukowaniu podpisuje go.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Rady OIRP w Kielcach

Beata Cedro-Łosak

Dziekan Rady OIRP w Kielcach

Helena Górniak

Załącznik:

- 1) Oświadczenie aplikanta o wyborze rozwiązania zadania podczas kolokwium pisemnego przy użyciu własnego sprzętu komputerowego oraz o akceptacji warunków z tym związanych.

....., dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(rok aplikacji i numer aplikanta)

Dział Aplikacji

OIRP w

OŚWIADCZENIE APLIKANTA

o wyborze rozwiązania zadania podczas kolokwium pisemnego z przedmiotu

.....,
planowanego na dzień przy użyciu własnego sprzętu komputerowego
oraz o akceptacji warunków z tym związanych

Na podstawie § 5 ust. 1 Uchwały nr .../X/2019 Prezydium Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Kielcach z dnia 14 maja 2019r. w sprawie warunków zdawania kolokwium pisemnych przez aplikantów radcowskich I, II i III roku aplikacji przy użyciu własnego sprzętu komputerowego z wykorzystaniem aplikacji komputerowej „Kolokwium” w roku szkoleniowym 2019 oświadczam, że wybieram rozwiązanie zadania podczas kolokwium pisemnego z przedmiotu,
.....
planowanego na dzień, przy użyciu własnego sprzętu komputerowego.

Oświadczam ponadto, że znane są mi ryzyka i zagrożenia, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2 Uchwały, w tym między innymi:

- 1) ryzyko wynikające z użycia własnego sprzętu komputerowego i zainstalowanego na nim oprogramowania, wiążące się z brakiem możliwości rozwiązania zadania na kolokwium przy użyciu własnego sprzętu komputerowego lub wystąpienia w trakcie kolokwium okoliczności uniemożliwiających korzystanie z tego sprzętu i przystąpieniem do rozwiązania zadania w formie odręcznej;
- 2) w przypadku zaistnienia ww. okoliczności, czas trwania kolokwium nie zostaje przedłużony.

.....
(podpis aplikanta)