

PREZYDENT MIASTA STARACHOWICE

ogłasza nabór na stanowisko radcy prawnego Urzędu Miejskiego w Starachowicach.

Wymiar etatu: 1,0 – umowa na czas określony na zastępstwo usprawiedliwionej nieobecności pracownika w Zespole Obsługi Prawnej.

1. Wymagania konieczne (obligatoryjne):

- wykształcenie wyższe magisterskie: prawnicze z uprawnieniem do wykonywania zawodu radcy prawnego,
- doświadczenie zawodowe: minimum 6 miesięcy pracy w zawodzie radcy prawnego,
- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- biegła znajomość oprogramowania komputerowego stosowanego w pracy biurowej,
- znajomość przepisów prawa z zakresu: prawa administracyjnego, cywilnego, prawa pracy, prawa zamówień publicznych, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o gospodarce nieruchomościami, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o gospodarce komunalnej.

2. Wymagania dodatkowe (pożądane):

- poczucie odpowiedzialności za pracę i staranność w jej wykonywaniu,
- wysoka kultura osobista,
- komunikatywność i odporność na stres.

3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- a. Obsługa prawna Rady Miejskiej, Prezydenta Miasta, komórek organizacyjnych Urzędu oraz jednostek organizacyjnych gminy nieposiadających własnej obsługi prawnej.
- b. Reprezentowanie Gminy w postępowaniu sądowym, administracyjnym i egzekucyjnym, oraz przed innymi organami orzekającymi.
- c. Uczestnictwo w opracowaniu projektów uchwał, zarządzeń prezydenta i projektów wszystkich umów.

4. Informacje o warunkach pracy na danym stanowisku:

- brak uciążliwych i szkodliwych warunków pracy,
- praca w siedzibie Urzędu Miejskiego – budynek piętrowy, brak windy,
- praca przy komputerze.

Informujemy, że w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych jest niższy niż 6 %.

5. Wymagane dokumenty:

- CV,
- list motywacyjny,
- kopia dokumentu poświadczającego wykształcenie,
- kopia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego,
- kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe,
- podpisane oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- podpisane oświadczenie kandydata, że nie był prawomocnie skazany za przestępstwo umyślne i umyślne skarbowe,

- podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

W związku z wymogiem stosowania od dnia 25 maja 2018 r. rozporządzenia 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE administratorem danych osobowych przekazanych w procesie rekrutacji jest Urząd Miejski w Starachowicach. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych znajduje się na stronie internetowej www.starachowice.eu/rodo Zebrane dane będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby rekrutacji określonej w niniejszym ogłoszeniu do czasu jej zakończenia.

Dokumenty należy składać w terminie do dnia 21 kwietnia 2022 r. w godz. urzędowania tj. do 15.30 w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko Radcy Prawnego w Urzędzie Miejskim w Starachowicach” lub „Adresat – Referat Administracji i Kadr Urzędu Miejskiego w Starachowicach”.

1. bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miejskiego w Biurze Obsługi Mieszkańców
2. przesyłką pocztową – decyduje data wpływu.

Dokumenty, które wpłyną po wskazanym terminie, nie będą rozpatrywane.

Marek Materek

/-/

Prezydent Miasta Starachowice

Starachowice, 07 kwietnia 2022 r.