

„Zamówienia publiczne w roku 2021”. Regulacje wewnętrzne w procedurach poniżej i powyżej 130 000 zł. Co zmienić i dlaczego”

11.06.2021 r. szkolenie online

CEL SZKOLENIA:

- 
1. Analiza **aktualnego stanu prawnego** - rok 2021.
 2. **Wymagania ustawy pzp**, aktów wykonawczych czy innych regulacji prawnych w zakresie wymagań dotyczących regulacji wewnętrznych w zamówieniach publicznych.
 3. Wymagania i obowiązki dotyczące budowania regulacji wewnętrznej z procedurach zamówień publicznych o wartości zamówienia **poniżej, równej lub powyżej 130 000 zł.**
 4. **Punkty kluczowe**, na które należałoby zwrócić uwagę.

SZKOLENIE POPROWADZI:

Piotr Sparczyński – jeden z najbardziej cenionych specjalistów i trenerów w zakresie zamówień publicznych w Polsce, zamówieniami publicznymi zajmuje się od 1994 roku – doskonale zorientowany w specyfice funkcjonowania podmiotów podlegających systemowi zamówień publicznych. Trener zamówień publicznych wpisany w roku 1994 na listę Prezesa UZP w zakresie: dostaw, usług, usług informatycznych oraz robót budowlanych. Autor licznych publikacji i artykułów. W latach 1995-2006 wpisany na listę arbitrów Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Wiedza praktyczna sprawdza się przy konsultacjach w przygotowaniu i prowadzeniu postępowań, weryfikacji ogłoszeń o zamówieniu i treści specyfikacji czy budowaniu rozwiązań organizacyjnych, lub w prowadzeniu szkoleń na terenie całego kraju. W chwili obecnej jest to osoba posiadająca cenny zbiór doświadczeń i sprawdzonych rozwiązań, z których warto skorzystać. Praktyk w trzech płaszczyznach: zamawiający, wykonawca i kontrola zamówień. Każdego roku w jego szkoleniach bierze udział kilka tysięcy osób (średnio w roku ok. 120 szkoleń jedno/dwu lub trzydniowych), a częste konsultacje i doradztwo (także telefonicznie) jest prowadzone od 26 lat. W rankingach popularności osób prowadzących szkolenia niezmiennie zajmuje czołowe pozycje.

PARAMETRY SZKOLENIA:

Czas trwania zajęć	1 dzień: 8:30 – 14:30 (możliwość logowania od 8:00)
Adresaci szkolenia	Kierownicy Działów Zamówień Publicznych, Kierownicy Jednostek, Członkowie Komisji Przetargowych, Pracownicy Działów Zamówień Publicznych, osoby zainteresowane poszerzeniem wiedzy i umiejętności praktycznych z zamówień publicznych
Miejsce szkolenia	Szkolenie online
Metodologia szkolenia	Szkolenie prowadzone jest metodą interaktywną w formie online. Uczestnicy będą mogli aktywnie uczestniczyć w zajęciach, zadawać pytania, zgłaszać propozycje tematów do omówienia.
Materiały szkoleniowe	Materiały szkoleniowe zostaną umieszczone na platformie Clickmeeting. Będzie możliwość pobrania materiałów z platformy w dniu szkolenia, od godz.8.00. Instrukcja pobrania materiałów zostanie przesłana mailem przed szkoleniem.
Warunki finansowe	Cena za szkolenie 295,00 zł (VAT ZW + oświadczenie lub + 23% podatku VAT) . Warunek skorzystania ze zwolnienia z VAT /art. 43 ust. 1 pkt 29 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku VAT: szkolenie jest dla uczestnika usługą kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego i jest finansowane, w co najmniej 70% ze środków publicznych. Jednostki upoważnione do skorzystania ze zwolnienia z VAT, będą proszone o wystawienie oświadczenia, na podstawie którego będzie dokonywane fakturowanie usługi. Brak oświadczenia będzie skutkowało naliczeniem podatku w stawce obowiązującej tj. 23%. Płatności należy dokonać do 7 dni po szkoleniu. Faktura zostanie przesłana drogą mailową oraz pocztą tradycyjną w dniu szkolenia lub dzień po szkoleniu.
Termin zgłoszeń	Zgłoszenia uczestników przyjmowane są do dnia 01.06.2021 r. Po upływie tego terminu koszt uczestnictwa będzie wynosił 395,00 zł + 23% podatku VAT .
Warunki zgłoszeń	Zgłoszenia przyjmowane są na załączonej karcie zgłoszeniowej, poprzez przesłanie podpisanego i opieczetowanego zgłoszenia wraz z oświadczeniem w formie skanu na adres: magdalenab@isoft.biz.pl

PROGRAM SZKOLENIA:

I. Wprowadzenie. Analiza aktualnego stanu prawnego – rok 2021.

II. Wymagania ustawy pzp, aktów wykonawczych czy innych regulacji prawnych w zakresie wymagań dotyczących regulacji wewnętrznych w zamówieniach publicznych.

1. Zamawiający publiczny.
2. Zamawiający sektorowy.
3. Zamawiający subsydiowany.
4. Czynniki wpływające na obowiązek / możliwość wprowadzenia regulacji wewnętrznej w rozwiązaniach organizacyjnych zamawiającego.

III. Wymagania i obowiązki dotyczące budowania regulacji wewnętrznej z procedurach zamówień publicznych o wartości zamówienia poniżej 130 000 zł.

1. Ustawa pzp i akty wykonawcze.
2. Kodeks cywilny – stosowanie wymagań i obowiązków.
3. Źródło finansowania – środki unijne („wytyczne”), umowy o dofinansowanie.
4. Inne źródła wymagań i obowiązków.
5. Przykładowe rozwiązanie – omówienie.

IV. Wymagania i obowiązki dotyczące budowania regulacji wewnętrznej z procedurach zamówień publicznych o wartości zamówienia równej lub powyżej 130 000 zł.

1. Akty prawne / umowy / wytyczne mające wpływ na budowanie regulacji wewnętrznych.
2. Regulacja wewnętrzna w zakresie czynności dotyczących przygotowania do postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Czynności w postępowaniu – budowa regulacji wewnętrznej.
4. Regulacja wewnętrzna w trakcie realizacji umowy – czy jest konieczna?
5. Przykładowe rozwiązanie – omówienie.

V. Punkty kluczowe na które należałoby zwrócić uwagę.

1. Audyt / kontrola regulacji wewnętrznych.
2. Charakterystyczne i często powtarzające się błędy i nieprawidłowości.
3. Wadliwość regulacji wewnętrznej na przygotowanie, prowadzenie postępowania czy realizację umowy.
4. Punkty kontrole – schemat kontroli/audytu.

VI. Punkty kluczowe, na które należałoby zwrócić uwagę.

VII. Panel dyskusyjny – pytania i odpowiedzi dotyczące zamówień publicznych. Możliwości uzyskania dodatkowych materiałów ze szkolenia w postaci elektronicznej.